

# Distrito Escolar de la Unión de Bellevue: Formulario de comida alternativa para el hogar

## Una Forma por Hogar

Apellido del Hogar: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

### PARTE I: Complete la siguiente información para los niños que viven en su hogar

Nombre del niño(s):			Escuela	Fecha de Nacimiento	Grado
Apellido	Segundo Nombre	Nombre de Pila			
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

### PARTE II: Complete la siguiente información para el tamaño del hogar

**Número total de adultos y niños en el hogar:**

*Un Circulo:*    **1**    **2**    **3**    **4**    **5**    **6**    **7**    **8**    **Otro** \_\_\_\_\_

*Consulte el reverso de este formulario para obtener información sobre el tamaño del hogar.*

### PARTE III: Complete lo siguiente para cada fuente de ingresos del hogar

#### Ingreso del Hogar Reportado por Frecuencia:

Los Miembros del Hogar	Cantidad si se Paga Semanalmente	Cantidad si se Paga Dos Veces Por Mes	Cantidad si se Paga Cada Otro Semana	Cantidad si se Paga Mensualmente	Cantidad si se Paga Anualmente
1.	\$	\$	\$	\$	\$
2.	\$	\$	\$	\$	\$
3.	\$	\$	\$	\$	\$
4.	\$	\$	\$	\$	\$
Todos los Ingresos Adicionales:	\$	\$	\$	\$	\$
Total Parcial:	\$	\$	\$	\$	\$
Multiplicar Subtotal Por:	X 52	X 24	X 26	X 12	
<b>Ingreso Total por Frecuencia:</b>	\$	\$	\$	\$	\$
<b>Ingreso Total del Hogar (Suma de Todas Las Columnas):</b>					<b>\$</b>

### PARTE IV: Firma

*Certifico (prometo) que la información proporcionada en este formulario es verdadera y que incluí todos los ingresos. Entiendo que la escuela puede recibir fondos estatales y federales en función de la información que proporcioné y que la información podría estar sujeta a revisión.*

\_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**Fecha**

\_\_\_\_\_

**Nombre Impreso**

La información presentada en este formulario es un registro educativo confidencial y, por lo tanto, está protegida por todas las leyes federales y estatales de privacidad pertinentes a los registros educativos, que incluyen, sin limitación, la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia de 1974 (FERPA), según enmendada (20 USC § 1232g; 34 CFR Parte 99); Título 2, División 4, Parte 27, Capítulo 6.5 del Código de Educación de California, comenzando en la Sección 49060 et seq .; la Ley de Prácticas de Información de California (Sección 1798 y siguientes del Código Civil de California) y el Artículo 1, Sección 1 de la Constitución de California.

### ¿A quién debo incluir en "Tamaño del hogar"?

Debe incluirse a usted y a todas las personas que viven en su hogar, relacionadas o no (por ejemplo, niños, abuelos, otros familiares o amigos) que comparten ingresos y gastos. Si vive con otras personas que son económicamente independientes (por ejemplo, que no comparten ingresos con sus hijos y que pagan una parte prorrateada de los gastos), no los incluya.

¿Qué se incluye en "Ingreso total del hogar"? El ingreso total del hogar incluye todo lo siguiente:

- **Ingresos brutos del trabajo:** use su ingreso bruto, no su salario neto. El ingreso bruto es la cantidad ganada antes de impuestos y otras deducciones. Esta información se puede encontrar en su comprobante de pago o, si no está seguro, su supervisor puede proporcionarle esta información. Los ingresos netos solo se deben reportar para negocios propios, granjas o ingresos por alquileres.
- **Asistencia social, pensión alimenticia, pensión alimenticia:** incluya la cantidad que cada persona que vive en su hogar recibe de estas fuentes, incluida cualquier cantidad recibida de CalWORKs.
- **Pensiones, jubilación, seguridad social, ingreso de seguridad suplementario (SSI), beneficios de veteranos (beneficios de VA) y beneficios por discapacidad:** incluya la cantidad que cada persona que vive en su hogar recibe de estas fuentes.
- **Todos los demás ingresos:** incluya la compensación del trabajador, los beneficios de desempleo o huelga, las contribuciones regulares de las personas que no viven en su hogar y cualquier otro ingreso recibido. No incluya los ingresos de CalFresh, WIC, los beneficios federales de educación y los pagos de crianza recibidos por su hogar.
- **Asignaciones de vivienda para militares y pago de combate:** incluya asignaciones de vivienda fuera de la base. No incluya la Iniciativa de Vivienda Privatizada Militar o pago por combate.
- **Pago de horas extras:** incluya el pago de horas extras SOLAMENTE si lo recibe regularmente.

¿Cómo informo los ingresos del hogar por el salario recibido semanalmente, dos veces al mes, cada dos semanas, mensualmente y anualmente? Para cada miembro del hogar, determine la frecuencia con la que se reciben los ingresos (semanalmente, dos veces al mes, cada dos semanas, mensualmente o anualmente) e ingrese la cantidad en la columna correspondiente. Por ejemplo, si le pagan dos veces por mes, informe el monto bruto de su cheque de pago en la columna correspondiente

- Repita estos pasos para cada fuente de ingresos para cada miembro del hogar. Si tiene más fuentes de ingresos que las columnas proporcionadas, informe todos los ingresos adicionales en la columna correspondiente.
- Agregar cantidades reportadas en cada columna en la fila de subtotal. Multiplique cada subtotal por el número apropiado, como se indica en el formulario.
- Agregue todas las columnas para determinar el ingreso total del hogar.

Si sus ingresos cambian, incluya el salario / salario que recibe regularmente. Por ejemplo, si normalmente gana \$ 1,000 cada mes, pero perdió algunos trabajos el mes pasado y ganó \$ 900, anote que ganó \$ 1,000 por mes. Incluya solo el pago de horas extras si lo recibe regularmente. Si ha perdido su trabajo o le han reducido sus horas o salarios, ingrese cero o su ingreso actual reducido.

**Para obtener información adicional sobre el tamaño del hogar y los ingresos brutos del hogar, consulte el Manual de elegibilidad para comidas escolares en la página web de recursos y orientación del Departamento de Agricultura de EE. UU. En <http://www.fns.usda.gov/cnd/guidance/default.htm> .**